

保護者等向け

放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など	
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	12	11	3	もう少し広くても良い。運動するにはやや狭いと思う。広さに合った活動をしていただいている。	死角を作らず活動を工夫して行っております。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	20	6	0		人員配置基準を満たしております。
	3	事業所の設備等について、こどもが怪我をしないよう適切に配慮がされているか	26	0	0	全面マットが引いてあり有難い。 ・床マットが厚く、転んでもいたくないようになっていて嬉しい。	床には衝撃を吸収するマットを敷きロッカーなどの角に保護材を使用しております。手洗い、排泄時にも職員を必ず配置し目が届くようにしています。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	24	1	1		アセスメントをしニーズをお伺いした上で目標を設定しています。
	5	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	23	3	0		個々に応じた目標に向けプログラムを考えております。
	6	運動プログラム、自由遊び、制作活動、調理活動、所外活動等、事業所で提供される活動に満足しているか？	20	5	1	運動に時間をもう少し増やしてほしい。 ・制作活動や郊外活動を増やしてほしい。 ・調理活動をしたことがない。	毎月の運動内容をお配りしておりますが、その他学校の授業の進み具合を参考にして活動プログラムを考えております。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	24	2	0		契約の際説明を実施しています。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解ができているか	24	2	0		送迎の際や都度お電話などで状況をお伝えしております。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	24	2	0		いつでもご連絡ください。都度面談もいたします。
	10	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備し、子どもや保護者に周知・説明を行う事で、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	18	8	0	苦情が無いので分かりません	些細なことでもご連絡ください、対応いたします。
	11	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	23	2	1	予約した日を勝手に変更されていたことがあった。(連絡なし) ・短縮時の送迎可能か確認した際などに後日連絡が来ない事があった。	職員間の伝達や保護者様への連絡を再度徹底してまいります。
	12	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	25	1	0		毎日の活動をブログに公開しています、ぜひご覧になってください。
	13	個人情報に十分注意しているか	24	2	0		鍵付のロッカーで保管させていただいております。漏洩に注意を払っております。
	14	子どもが写っている写真を使用する際、同意書等により保護者の同意は確認されているか	23	3	0		契約時に同意書をいただいております。
避難時等の対応	15	子どもの写真をHP等で使用される際、個人情報に十分配慮がなされているか	24	2	0		頭部、名札、肌見せ、下着が見える際はスタンプで隠して公開しています。公開の際は職員2名以上で確認しています。
	16	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	20	6	0		契約時のみではなく普段も確認できる書式を検討いたします。
満足度	17	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16	9	1	定期的な訓練があるかは把握しておりませんが、おそらく大丈夫だと信じています。信頼感があります。	年2回は訓練として防災センターへの見学を行っておりますが、定期的な避難訓練は必要と考えており検討していきたいと考えております。
	18	子どもは通所を楽しみにしているか	23	3	0		楽しく運動できるよう工夫をしていきます。
	19	事業所の支援に満足しているか	21	4	1	利用時間が短いように感じる。 ・学校ごとに利用日がまとめられていてあまり自由に入れる事ができない。	短時間ですが、しっかりと運動療育していきますので何卒ご理解のほどお願いいたします。
その他	20	職員の服装、接し方(態度)、言葉遣いは、適切であるか？	24	2	0		必ず新人教育にて接遇研修を行っています。不適切なことがありましたらご連絡ください。
	21	その他、職員の対応や行動が良かった点、改善してほしい点がございましたら、右枠に記載をお願いいたします。	下記をご覧ください				

貴重なご意見ありがとうございました。また、温かいお言葉いただき嬉しく思います。送迎時は保護者様とお話しさせていただき貴重なお時間と考え時間の許す限りお話しさせて頂いております。お忙しいとは存じますが、今後ともご協力をお願い致します。ご要望に關しましては貴重なご意見として検討してまいります。

- ・ 学校に行きづらくなった娘にと自分らしくいられるようにして下さり本当にありがとうございます。
- ・ いつも丁寧に今日の出来事を教えて下さり、とてもありがたく思っています。皆様とても対応が良いと感じます。
- ・ 優しくしてもらっている
- ・ 子供の事を大切にかわいがってくれているのが伝わりとても感謝しております。体を動かすことが好きなので、友達と関わりながら安心して運動できる施設があって嬉しいです。
- ・ 満足しています。
- ・ 車で送って下さった時に、子供の様子を細かく教えて下さって嬉しいです。
- ・ 先生方皆明るく丁寧に対応してもらっています。
- ・ 特性に合わせた声掛けをしていただき感謝です。
- ・ いつも笑顔で穏やかに子供たちに接して下さり、ありがとうございます。Lineで連絡のやり取りができると嬉しいです。ご検討をお願いします。
- ・ 子供が他の事業所より活動に参加しない様子で何が理由なのかよく分からずご迷惑をお掛けしています。様子を見て活動参加への声掛け、苦手な際、別室に連れて行くなどご対応いただきありがとうございます。
- ・ いつもありがとうございます。
- ・ 教材費（150円）、おやつ（100円）の詳細が分からない。

→ 「静の活動」の一環として、月に1回は制作物を作り、利用者様にお渡しさせて頂いております。材料費・文具費・消耗品費などがかかっておりますが、最低限の金額として300円をご協力いただいております。何卒ご理解の程、お願いいたします。また、おやつは小袋のお菓子を3種類位、お友達と一緒に和気あいあいとした雰囲気食べています。その料金に充てさせて頂いております。

- ・ モニタリング（半年に1度）の際、時間もなく、駐車場のない所で現地に行くことの負担があります。自宅やその他フリースペースなどでの面談は可能でしょうか？または電話で話し合う機会を希望します。

→ お子様の様子や具体的な活動など、お電話では伝えきれないこともありますのでお会いしてのモニタリングをお願いしております。自宅への訪問は保護者様からのご要望があれば対応させていただきたいと思っております。